



Dagsorden til bestyrelsesmøde d. 24/8/2021 kl 16:45-18:30

		Til Stede	Afbud
Ordinære medlemmer			
Anne Kirstine Wie Schultz (AS)	Forperson	X	
Maj-Britt Nikolajsen (MN)	Næstforperson	X	
Steen Møhring (SM)	Medlem	X	
Lau Lindholm Christiansen (LC)	Kasserer		X
Anja Brassing (AB)	Sekretær		X
Suppleant			
Stine Sørensen (SS)	Suppleant		X
Katja Kaae (KK)	Suppleant	X	
Skole, børnehave og vuggestue ledelse			
Rasmus Vincent (RV)	Skoleleder	X	
	lærerepræsentant		

Referent	Steen
Ordstyrer	Anne Kirstine

Dagsorden

Emne	Punkter	Ansvarlig
Godkendelse af Dagsorden – Godkendt	Fast	Alle
Godkendelse af referat fra sidste møde – Godkendt uden bemærkninger.	Fast	Alle
Nyt fra forpersonen <ul style="list-style-type: none"> • Status på lokalereduktion. Der mangler indretning af lokale til sundhedsplejersken. Lokalet genetableres i lokalet, hvor det tidligere var placeret (der er krav om 6 meters afstand til synstavle). Der mangler lokaler til lejrskole (overnatningslokale til 140 gæsteelever). Der tages kontakt til skolen for aftale om lokalebrug; altså hvilke lokaler der stilles til rådighed efter skolens lokalereduktion. Ansvar ligger ved Rasmus. • Md. møde med Rasmus Anne Kristine har aftalt månedligt møde med Rasmus. • Møde med udvalg (rengøring, vedligehold og udearealer) AK følger op frem til næste møde. 	Fast	AS

<p>Orientering fra skoleleder: Rasmus orienterede om status for udlejning af lokaler. Med baggrund i ressourcer der fra skolens side lægges i klargøring af lokaler, pedelfunktioner, m.v. besluttes, at der fremadrettet ikke udlejes lokaler. Tilbud om udlejning fjernes fra hjemmesiden. Der tilbydes fremadrettet ad hoc udlån uden betaling. Ved henvendelser fra forældre og udefrakommende vurderer Rasmus muligheden for udlån uden gene og ressourceforbrug fra skolens side af; evt. med bidrag til forbrug.</p> <p>Der arbejdes på ansættelse af en ny pedel.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Status på vandskade: Der er under afdækning om skaden dækkes af forsikringen. • Status på elevtal: Pt. forventes at være 65 elever indskrevet efter den 5. september. • Bevilling af friplads(er) drøftet. 	Fast	AH/RV
<p>Evaluerings af lokalereduktion: Se punkt <i>Nyt fra forpersonen</i>.</p>		Fælles
<p>Halvårsopfølgning budget 2021 og plan for budgetlægning 2022 Pt. ses et overskud for 2021. Budgetlægning skubbes til næste. Herunder drøftes evt. regulering af takster.</p>		LC
<p>Opsigelsesfrist ved udskrivning Det har tidligere og skal igen fremgå af vores hjemmeside. Fristen for udmeldelse fastsættes til løbende måned plus en måned; dvs. udmeldes barnet fx den 14. september, betales der også for oktober måned.</p>		Alle
<p>Gennemgang af forretningsorden, skal revideres inden underskrivning (se bilag) Forslag til regulering af punkter: Standard for budgetopfølgning: Fremover fast punkt på dagsorden. Fx at skolelederen 14 dage forud for et bestyrelsesmøde indhenter budgetopfølgning. Procedure for underskrivning af kontrakter: Alle kontrakter godkendes af friskoleforeningen. Rasmus underskriver fremover. Procedure for dagsorden og referater. Udtræden af bestyrelsen i utide.</p>		AS

<p>Yderligere forslag behandles og indarbejdes på mødet.</p> <p>Punktet tages med på dagsordenen for de kommende møder. Steen laver udkast til ændring af punkt(er) til næste bestyrelsesmøde.</p>		
<p>Strategi for tiltrækning af nye elever</p> <ul style="list-style-type: none"> • Legefællesskabet 22/23. Næste møde. • Reklamefilm i Scala? Muligheden for sponsortilskud afdækkes. Anne Kirstine forhører sig om mulige sponsorer i kommende nyhedsbrev. Filmen skal på i oktober/november. • Gode ideer modtages gerne! Næste møde. <p>Lene arbejder pt. på at engagere borgerforeningerne i Oure med <i>naturfællesskabet</i>. Projektet er ikke direkte et rekrutteringsprojekt (nye elever), men sætter fokus på skolen i lokalsamfundet.</p> <p>Bestyrelsen overvejer flere ideer til de kommende bestyrelsesmøder.</p>		Alle
Beskeder på bestyrelses mail	Fast	AS
<p>Punkter til næste møde</p> <p>Budget 22/23</p> <p>Forretningsordenen</p> <p>Rekruttering af nye elever</p> <p>Se eventuelt</p>	Fast	
<p>Evt.</p> <p>Samarbejde med Vennerne, Naturfællesskabet og lokalområdet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fastsætte arbejdsdags datoer sep. okt. • loppemarked • Foredrag • Åben skole torsdag d. 4 nov. (https://www.friskolerne.dk/kampagner/aaben-skole) • Syng, spis og snak (https://hojskolesangbogen.dk/syng-spis-og-snak/om-syng-spis-og-snak) <p>Næste møde.</p>	Fast	
<p>Lukket punkt. Bestyrelsen & skoleleder</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lukket punkt omhandler udelukkende personale sager 	Kun når relevant	